



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по питанию обучающихся**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Комиссия по питанию создана в целях постоянного контроля организации питания обучающихся, качества безопасности приготовления пищи, рационального составления меню и решения вопросов улучшения организации, качества и безопасности питания обучающихся.
- 1.2. В своей деятельности Комиссия по питанию руководствуется нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников и настоящим Положением.
- 1.3. Решения Комиссии по питанию обязательны для исполнения.

#### **2. Организационная структура и порядок работы Комиссии по питанию**

- 2.1. Комиссия по питанию формируется из числа представителей администрации, профсоюзного комитета, родителей школы, обучающихся.
- 2.2. Состав комиссии по питанию утверждается приказом директора школы.
- 2.3. Заседания Комиссии по питанию проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.
- 2.4. В исключительных случаях по инициативе Председателя Комиссии могут созываться внеочередные заседания для решения вопросов, не терпящих отлагательства.
- 2.5. Решения Комиссия по питанию принимаются большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании и оформляются протоколом.
- 2.6. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Комиссии.
- 2.7. Протоколы заседаний ведутся секретарем, избираемым из числа членов Комиссии, и хранятся в течение учебного года.

#### **3. Компетенция Комиссии по питанию**

- 3.1. Определяет основные направления развития и совершенствования организации питания обучающихся в школе.
- 3.2. Контролирует выполнение классными руководителями Постановлений Главы города, района, распоряжений начальника Управления образования Администрации города по организации питания обучающихся.
- 3.3. Вносит предложения директору школы о мерах поощрения или взыскания классным руководителям.

- 3.4. Содействует организации просветительской работы по вопросам здорового питания.
- 3.5. В целях усовершенствования организации питания обучающихся и устранения выявленных нарушений в организации питания может заслушивать на своих заседаниях классных руководителей, представителей столовой.
- 3.6. Вносит предложения Педагогическому совету школы по совершенствованию организации питания обучающихся.
- 3.7. По итогам работы Комиссии составляется акт и направляется директору школы.

#### 4. Ответственность

- 4.1. В случае неявки члена Комиссии по каким-либо причинам, он должен не позднее, чем за один день до заседания Комиссии сообщить заместителю председателя Комиссии о своем отсутствии.
- 4.2. В случае невозможности явиться по какой-либо причине члену Комиссии обязательно производится замена, о чем ставится в известность заместитель председателя Комиссии.