



ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ

Полевского муниципального округа

=====

ПРИКАЗ

от «12» февраля 2026 года

№ 50-Д

**Об организации и проведении
Детской оздоровительной кампании 2026 года**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Главы Полевского муниципального округа от 12.02.2026 № 125 «Об организации отдыха, занятости детей и подростков Полевского муниципального округа в 2026 году», в пределах полномочий, закрепленных Положением об органе местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа, утвержденным решением Думы Полевского городского округа от 26 июня 2014 года № 161 (с изменениями), в целях обеспечения своевременного планирования, качественной организации отдыха, оздоровления и занятости детей, достижения целевых показателей по охвату организованными формами отдыха и оздоровления детей школьного возраста,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести Детскую оздоровительную кампанию 2026 года в образовательных организациях, подведомственных органу местного самоуправления Управление образованием Полевского муниципального округа Свердловской области (далее - Управление образованием).
2. Утвердить план организации и проведения Детской оздоровительной кампании 2026 года (Приложение № 1).
3. Установить целевые показатели для лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций, подведомственных Управлению образованием, по охвату организованными формами отдыха и оздоровления детей школьного возраста, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на разных видах учёта в лагерях с дневным пребыванием детей, подведомственных Управлению образованием (далее – ЛДПД) (Приложение № 2);

4. Утвердить пункты питания на весеннюю и летнюю смены (Приложение № 3, № 4) на весеннюю и летнюю смены ЛДПД.

5. Установить квоту, обеспечивающую потребность в отдыхе и оздоровлении детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих медицинских противопоказаний и не требующих сопровождения взрослых (по нозологиям: с нарушением речи, с нарушением поведения и общения, с соматическими заболеваниями) в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия, лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

В случае не востребованности квотируемые места, предусмотренные для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, за «20» (двадцать) рабочих дней до начала смены предоставляются иным категориям детей.

6. Руководителям общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций (МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 40 общеразвивающего вида», МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 69 комбинированного вида») и учреждениям дополнительного образования:

1) в срок до 16 февраля 2026 года назначить ответственного за организацию детской оздоровительной кампании 2026 года, сканированную копию приказа образовательной организации о назначении ответственного предоставить методисту Управление образованием Воиновой Татьяне Владимировне на электронную почту: ttnvoynova67@mail.ru;

2) организовать детскую оздоровительную кампанию 2026 года для обучающихся образовательной организации, обеспечивая каникулярной занятостью, полезным досугом, организованным отдыхом и оздоровлением;

3) обеспечить охват обучающихся образовательной организации в возрасте от 6,5 лет до 18 лет, в том числе находящихся на разных видах учета, организованными формами отдыха в соответствии с квотой (Приложение № 2);

4) организовать своевременное информирование родителей обучающихся образовательной организации о формах и сроках проведения организованного отдыха, оздоровления и занятости обучающихся, порядке, срокам и формам подачи заявления, перечне необходимых документов посредством индивидуальных бесед, консультаций родителей, размещения информации на информационных стендах, официальном сайте учреждения, в социальных сетях, родительских чатах;

5) обеспечить качественную подготовку и своевременное предоставление информации и отчетов для подготовки мониторинговых исследований по организации отдыха, оздоровления и занятости обучающихся образовательной организации;

6) организовать смены ЛДПД, в пределах установленной квоты:

- в весенние каникулы с 30.03.2026 г. по 03.04.2026 г. продолжительностью 5 дней;

- в летние каникулы с 01.06.2026 г. по 26.06.2026 г. с выходными днями 07, 12, 13, 14, 15, 21 июня продолжительностью 21 день;

7) укомплектовать штат сотрудников ЛДПД;

8) обеспечить прохождение необходимого медицинского осмотра, гигиенического обучения сотрудников ЛДПД;

9) обеспечить необходимые условия для организации работы ЛДПД, в соответствии с санитарно-эпидемиологическим требованиям, в том числе мероприятия по профилактике и недопущению инфекционных заболеваний;

10) обеспечить выполнение требований по охране труда с целью недопущения травматизма в период работы ЛДПД;

11) обеспечить своевременное и целевое использование средств бюджета на организацию работы ЛДПД в весеннюю и летнюю смены, при необходимости проведение конкурсных закупочных процедур в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

7. Руководителям образовательных организаций, в соответствии с Приложением № 3 к настоящему приказу, при необходимости обеспечить предоставление помещений обеденных залов для организации питания обучающихся посещающих ЛДПД на базе других образовательных организаций на период проведения весенней и летней смен.

8. Воиновой Т.В., методисту Управления образованием:

1) обеспечить контроль за деятельностью ЛДПД;

2) организовать методическое сопровождение образовательных организаций по открытию и функционированию ЛДПД;

3) обеспечить сбор сведений, анализ, подготовку и своевременное предоставление необходимой отчетности, мониторинговых материалов по организации отдыха, занятости детей и подростков Полевского муниципального округа в ЛДПД, в учебное и каникулярное время;

4) организовать взаимодействие с Региональным Центром по организации отдыха и оздоровления детей Свердловской области.

9. Назначить Каеву А.А., программиста Управления образованием, муниципальным координатором по работе в государственной информационной системе Свердловской области «Единое цифровое пространство» (далее - ГИС СО ЕЦП) в рамках оздоровительной кампании, в учебное и каникулярное время 2026 года. Возложить на муниципального координатора ГИС СО ЕЦП следующие функции:

1) ведение реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Полевского муниципального округа (внесение сведений, проверку данных, внесение изменений);

2) контроль и обработку поданных через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявлений родителей (законных представителей) на предоставление путевок в оздоровительные организации, включая проверку полноты и достоверности представленных сведений, документов, подтверждающих право на льготное обеспечение;

3) консультирование образовательных организаций по вопросам работы с ГИС СО ЕЦП;

4) формирование и утверждение в ГИС СО ЕЦП итоговых списков детей по предоставлению путевок в организации отдыха и оздоровления;

5) своевременное предоставление мониторинговых данных и иной необходимой информации Региональному координатору ГИС СО ЕЦП.

10. Фоминой Л.Г., главному бухгалтеру Управления образованием обеспечить своевременное финансирование образовательных организаций в рамках детской оздоровительной кампании 2026 года.

11. Шакировой Г.А., заместителю начальника Управления образованием обеспечить контроль за организацией Детской оздоровительной кампании 2026 года в ЛДПД, в учебное и каникулярное время, достижению целевых показателей охвата организованными формами отдыха и оздоровления, выполнения квоты по охвату организованными формами отдыха обучающихся образовательных учреждений в возрасте от 6,5 до 18 лет.

12. Мокрушиной А.В., специалисту 1 категории организационно-правового отдела Управление образованием обеспечить своевременное размещение на официальном сайте Управление образованием информации об организации и проведении Детской оздоровительной кампании в учебное и каникулярное время 2026 года.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образованием
Полевского муниципального округа



М.В. Чеснокова

Приложение № 1 к приказу
начальника
ОМС Управление образованием
ПМО
№ 50-Д от « 12 » февраля 2026 г.

ПЛАН
организации и проведения Детской оздоровительной кампании 2026 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель
1.	Заключение Соглашений с Министерством образования Свердловской области	январь-февраль	Погребняк Е.Г.
2.	Ведение мониторинга показателей отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков	январь-декабрь	Воинова Т.В., Погребняк Е.Г., руководители ОО,
3.	Разработка и подготовка приказа Управление образованием «Об организации и проведения Детской оздоровительной кампании в 2026 году»	февраль	Шакирова Г.А., Воинова Т.В.
4.	Информирование об открытии ЛДПД Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в Чкаловском районе г. Екатеринбурга, в г. Полевском и в Сысертском районе	до 13 февраля до 25 марта	Руководители ОО
5.	Подача заявки на проведение санитарно-противоэпидемиологических экспертиз ЛДПД	до 25 февраля	Руководители ОО
6.	Подготовка необходимых нормативно-правовых документов по организации Детской оздоровительной	февраль-март	Шакирова Г.А., Воинова Т.В., руководители ОО

	кампании		
7.	Консультирование руководителей ЛДПД о работе организаций отдыха по вопросам работы с ГИС СО ЕЦП;	февраль-май	Каева А.А.
8.	Подача заявки на внесение изменений в реестр организаций отдыха и оздоровления детей Свердловской области	до 1 марта на весеннюю смену, до 30 апреля на летнюю смену	Руководители ОО
9.	Внесение изменений в муниципальные задания образовательных организаций	март	Погребняк Е.Г.
10.	Совещание начальников подразделений ЛДПД с участием надзорных органов	по отдельному графику	Шакирова Г.А., Воинова Т.В.
11.	Заключение соглашений на муниципальные задания	март	Погребняк Е.Г., руководители ОО
12.	Информирование родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения Детской оздоровительной кампании 2026 г.	март-май	Воинова Т.В., Прилукова А.С., руководители ОО
13.	Комплектование ЛДПД	март- май	Руководители ОО
14.	Разработка программы ЛДПД	до 10 марта, до 15 мая	руководители ОО, начальники ЛДПД
15.	Прием заявлений в ЛДПД, ведение необходимой документации	март - апрель	начальники ЛДПД
16.	Реализация программы, обеспечивающей полноценный отдых детей, их оздоровление, духовно-нравственное обогащение личности, воспитание экологического сознания, патриотического воспитания,	март - июнь	начальники ЛДПД

	навыков в сфере физкультуры и спорта, максимальное развитие творческих способностей		
17.	Проведение проверок по организации питания детей в ЛДПД	по отдельному плану	Шакирова Г.А., Засыпкина Т.Ю.
18.	Проведение бесед, пропагандирующих здоровый образ жизни	март, июнь	начальники ЛДПД
19.	Проведение разъяснительной работы о пагубных последствиях курения, алкоголизма, употребления наркотических средств и противоправности хранения и сбыта наркотиков	март, июнь	начальники ЛДПД
20.	Проведение мероприятий по профилактике детского дорожного травматизма	март, июнь	начальники ЛДПД
21.	Проведение инструктажей по пожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка	март, июнь	начальники ЛДПД
22.	Освещение в СМИ мероприятий по организации и проведению Детской оздоровительной кампании в учебное и каникулярное время 2026 году	март-июнь	Мокрушина А.В., руководители ОО, начальники ЛДПД
23.	Предоставление информации о планируемых видах отдыха, занятости обучающихся образовательных организаций в летний период	до 19 мая	Шакирова Г.А., Воинова Т.В., руководители ОО

Приложение № 2 к приказу начальника
ОМС Управление образованием ПМО
№ 50 -Д от «12» февраля 2026 г.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
по охвату детей по охвату оздоровительной кампанией 2026 года в ЛДПД

Наименование ОО	Весенняя смена (с 30.03.- 03.04 2026 г.)		Летняя смена (с 01.06 - 26.06.2026 г.)		В т.ч. категории детей с ОВЗ, дети- инвалиды
	Общее кол-во детей	В том числе, бесплатные путевки	Общее кол-во детей	В том числе, бесплатные путевки	
МАОУ ПМО СО «СОШ-Лицей № 4 «Интеллект»	40	5	80	15	2
МАОУ ПМО СО «СОШ № 8»	115	17	90	15	3
МАОУ ПМО СО «СОШ № 13 с углубленным изучением отдельных предметов»	40	5	-	-	2
МБОУ ПМО СО «СОШ № 14»	40	5	75	12	3
МБОУ ПМО СО «СОШ № 16» имени Заслуженного учителя РСФСР Г.И. Чебыкина	40	5	-	-	2
МБОУ ПМО СО «СОШ № 17»	40	5	75	12	3
МБОУ ПМО СО «СОШ № 18»	20	3	80	15	3
МБОУ ПМО СО «СОШ № 20»	40	5	80	15	3
МАОУ ПМО СО «Политехнический лицей № 21» «Эрудит»	75	10	75	12	3
МБОУ ПМО СО «СОШ п. Зюзельский»	-	-	20	2	2
МБОУ ПМО СО «СОШ с. Полдневая»	30	3	-	-	1
МБОУ ПМО СО «ООШ п. Станционный - Полевской	20	2	20	2	1
МБОУ ПМО СО «Школа с. Косой Брод»	30	3	20	3	1
МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское»	20	2	-	-	-
МБУ ДО ПМО СО «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой»	20	4	183	22	2
МАУ ДО ПМО СО «ЦРТ им. П.П. Бажова»	20	4	140	20	2
МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 40 общеразвивающего вида»	-	-	20	2	-
МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 69 комбинированного вида»	-	-	52	3	-
ИТОГО	590	80	1010	150	33

Приложение № 3 к приказу начальника
ОМС Управление образованием ПМО
№ 50 -Д от «13» февраля 2026 г.

**Пункты питания в весеннюю смену ЛДПД
(30.03.2026 г. - 03.04.2026 г.)**

№ п / п	Пункты питания	Плановое количество питающихся (чел.)	Образовательные организации, дети из которых обеспечиваются питанием
1.	МАОУ ПМО СО «СОШ-Лицей № 4 «Интеллект» ул. Ялунина, 7а	60	МАОУ ПМО СО «СОШ-Лицей № 4 «Интеллект» – 40 чел.; д/к «Огонек» - 20 чел. «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой»
2.	МБОУ ПМО СО «СОШ № 14»	120	МБОУ ПМО СО «СОШ № 14»- 40 чел.; МБОУ ПМО СО «СОШ № 17» -40 чел.; МАОУ ПМО СО «СОШ № 13» -40 чел.
3.	МБОУ ПМО СО «СОШ №18»	20	МБОУ ПМО СО «СОШ № 18» -20 чел.
4.	МАОУ ПМО СО «Политехнический лицей № 21 «Эрудит»	75	МАОУ ПМО СО «Политехнический лицей № 21»-75чел.;
5.	МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское»	20	МБОУ ПМО СО «ООШ с. Мраморское»- 20 чел.
6.	МБОУ ПМО СО «Школа с.Косой Брод»	30	МБОУ ПМО СО «Школа с. Косой Брод» - 30 чел.
7.	МАОУ ПМО СО «СОШ № 8» (ул. Челюскинцев 1)	135	МБОУ ПМО СО «СОШ № 8» -115 чел.; ЦРТ им. П.П. Бажова – 20 чел.
8.	МБОУ ПМО СО «СОШ № 20»	80	МБОУ ПМО СО «СОШ № 20»- 40 чел.; МБОУ ПМО СО «СОШ № 16» -40 чел.
9.	МБОУ ПМО СО «ООШ пос. Станционный-Полевской»	20	МБОУ ПМО СО «ООШ пос. Станционный-Полевской» -20 чел.
10.	МБОУ ПМО СО «СОШ с.Полдневая»	30	МБОУ ПМО СО «СОШ с. Полдневая» - 30 чел.
11.	ВСЕГО:	590	

Приложение № 4 к приказу начальника
ОМС Управление образованием ПМО
№ 50 -Д от « 12 » февраля 2026 г.

**Пункты питания в летнюю смену ЛДПД
(01.06.2026 г.-26.06.2026 г.)**

№ п/п	Пункты питания	Плановое количество питающихся (чел)	Образовательные организации, дети из которых обеспечиваются питанием
1.	МАОУ ПМО СО «СОШ-Лицей № 4 «Интеллект» ул. Ялунина, 7а	80	МАОУ ПМО СО «СОШ-Лицей № 4» –80чел.
2.	МБОУ ПМО СО «СОШ № 14»	75	МБОУ ПМО СО «СОШ № 14» -75 чел.
3.	МБОУ ПМО СО «СОШ № 17»	161	«СОШ № 17» - 75 чел.; д/к «Сказ»-25 чел.; МБУ ДО ПМО СО «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой» МБУ ДО ПМО СО д/к «Рекорд»-30 чел.; МБУ ДО ПМО СО «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой» МБУ ДО ПМО СО «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой»- 31чел.
4.	МБОУ ПМО СО «СОШ № 18»	130	МБОУ ПМО СО «СОШ № 18» - 80 чел.; д/к «Дружба»-25 чел.; МБУ ДО ПМО СО «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой» д/к «Светофор»-25 чел. «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой»
5.	МАОУ ПМО СО «Политехнический лицей № 21»	122	«ПЛ № 21» -75 чел.; д/к «Уралец»-22 чел.; МБУ ДО ПМО СО «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой» д/к «Арго»-25 чел. МБУ ДО ПМО СО «ЦРТ им. Н.Е. Бобровой»
6.	МБОУ «Школа с. Косой Брод»	20	МБОУ «Школа с. Косой Брод» - 20 чел.
7.	МБДОУ ПМО СО «Детский сад №69 комбинированного вида»	52	МБДОУ ПМО СО «Детский сад №69 комбинированного вида» - 52 чел.
8.	МАОУ ПМО СО «СОШ № 8» (ул. К. Маркса, 12)	230	МАОУ ПМО СО «СОШ № 8» - 90 чел.; МАУДО ПМО СО «ЦРТ им. П.П. Бажова» - 140 чел.

9.	МБОУ ПМО СО «СОШ № 20»	80	МБОУ ПМО СО «СОШ № 20» - 80 чел.
10.	МБОУ «ООШ п. Станционный - Полевской	20	МБОУ «ООШ п. Станционный – Полевской» - 20 чел.
11.	МБОУ «СОШ п. Зюзельский	20	МБОУ «СОШ п. Зюзельский» - 20 чел.
12.	МБДОУ ПМО СО «Детский сад №40 общеразвивающего вида»	20	МБДОУ ПМО СО «Детский сад №40 общеразвивающего вида» - 20 чел.
13	ВСЕГО:	1010	