

1.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки России от 02.09.2020г. № 458 и настоящими Правилами.

1.8. Прием обучающихся в МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской» на обучение по общеобразовательным программам осуществляется:

- вне зависимости от периода (времени) учебного года,
- без вступительных испытаний,
- на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.9. В приеме в МБОУ ПГО «ООШ поселка Станционный-Полевской» может быть отказано только по причине отсутствия в свободных мест в ОУ, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134). Зачисление в ОУ в данном случае производится с разрешения ОМС Управление образованием ПГО в установленном им порядке.

1.10. Форма заявления, утвержденная приказом директора МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской», размещается на информационном стенде ОУ и на официальном сайте МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской (<http://school-st.ru/>).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Получение начального общего образования в ОУ начинается по достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 7 лет. ОУ вправе осуществить прием на обучение по общеобразовательной программе начального общего образования детей более раннего или более позднего возраста с разрешения ОМС Управление образованием ПГО в установленном им порядке.

2.2. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода, на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в ОУ производится с разрешения ОМС Управление образованием ПГО в установленном им порядке.

2.3. С целью проведения организованного приема детей в первый класс ОУ размещает на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской (<http://school-st.ru/>) информацию:

- о количестве свободных мест в первых классах – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта ОМС Управление образованием ПГО о закреплении образовательной организации за конкретной территорией.
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории – не позднее 05 июля текущего года.

3. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Прием детей в МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) путем электронной почты общеобразовательной организации Schoolsam@yandex.ru, через форму обратной связи и в разделе «Обращения граждан» на официальном сайте школы;
- с использованием функционала региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации.

3.2. Прием заявлений на обучение в первом классе от родителей (законных представителей) детей, указанных в пунктах 1.3. и 1.4. настоящих правил, а также, проживающих на закрепленной за МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской территорией, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.3. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской территорией, начинается 6 июля и завершается не позднее 5 сентября текущего года.

3.4. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- степень родства;
- адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- согласие родителя (законного представителя) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

3.5. Для приема родитель (законный представитель) ребенка представляет следующие документы:

- Копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- Копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной за МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской» территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- Справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

3.6. Родитель (законный представитель) ребенка, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предоставляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации)

3.7. Требование представления иных документов для приема детей в ОУ в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

3.8. Родитель (законный представитель) ребенка имеет право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.9. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10. Ответственное должностное лицо МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской»:

- осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ОУ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
- регистрирует поданное заявление в журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской» и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью ответственного должностного лица и печатью МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской»
- знакомит родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской», локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами.

3.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.12. МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ОУ персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.13. После приема документов руководитель МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской» издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской»:

- при приеме в 1-й класс – в течение 3-х рабочих дней с момента приема документов и заявления о приеме ребенка на обучение;
- при приеме во 2-9 классы – в течение 5-и рабочих дней с момента приема документов и заявления о приеме ребенка на обучение;

3.14. Распорядительный акт о приеме обучающегося в 1-й класс МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской» в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте ОУ в разделе «Информация для родителей» размещаются реквизиты приказа о зачислении ребенка в 1-й класс с указанием фамилии и имени ребенка и даты его рождения.

3.15. МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской» заключает договор об образовании по образовательным программам начального общего/основного общего образования с родителями (законными представителями) ребенка. Договор заключается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр договора остается в ОУ другой выдается на руки родителям (законным представителям).

3.16. На каждого зачисленного в МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный-Полевской» ребенка формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме ребенка на обучение в ОУ и все полученные при приеме документы (копии документов).