

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 Смольницкая Л.М.
« 09 » 01 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы



 О.А. Попова

2018 г.

ИОТ-001/С-18

**ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ СОТРУДНИКОВ
(педагогические работники школы)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Первичный инструктаж проводят со всеми вновь принятыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на практику, с работниками, выполняющими новую для них работу.

Инструктаж проводится на рабочем месте в начале первого дня работы (или выполнении нового вида работ), в соответствии с программой и инструкциями, разработанными для данной профессии (вида работ). Цель – ознакомить с рабочей обстановкой и требованиями безопасного труда на рабочем месте.

Инструктаж проводит должностное лицо учреждения, на которое приказом руководителя учреждения возложены обязанности по проведению первичного инструктажа.

По окончании первичного инструктажа должностное лицо производит регистрацию проведенного с работником инструктажа в специальном журнале с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

2.1. Предметом деятельности ОУ является осуществление учебно-воспитательного (образовательного) процесса.

Целями деятельности являются:

- создание благоприятных условий для развития индивидуальных способностей каждой личности, формирование потребностей к самообразованию и саморазвитию;
- организация педагогического процесса на основе проектирования образовательных программ, направленных на разностороннее развитие личности ребенка и на воспитание общей культуры в современных условиях развития образования;
- построение учебно-воспитательного процесса на основе психолого-педагогической диагностики склонностей, интересов, способностей учащихся;
- создание оптимальных условий для обучения и воспитания учащихся с различными учебными возможностями;
- сохранение и укрепление здоровья учащихся и сотрудников.

Обучение и воспитание осуществляется в интересах личности, общества, государства, обеспечивает создание благоприятных условий для оптимального развития личности и способностей к социальному самоопределению.

2.2. Учебно-воспитательный процесс включает комплекс мер по созданию и обеспечению безопасных условий труда. Объектом этой деятельности являются:

- охрана труда работников и обучающихся (воспитанников)
- гражданская оборона
- пожарная безопасность
- энергобезопасность
- безопасность питания
- террористическая безопасность
- социально-психологическая безопасность

2.3. Одним из важнейших направлений работы в сфере охраны труда является реализация мероприятий по охране труда:

- подготовка школы к новому учебному году;
- проверка исправности инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принятие мер по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда;
- подписание акта о приемке школы;
- утверждение должностных обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива образовательного учреждения;
- назначение ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале и т.п., а также во всех помещениях;
- проведение педагогических советов по рассмотрению перспективных вопросов обеспечения безопасности жизнедеятельности работников, обучающихся и воспитанников;
- принятие программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий образовательного процесса;
- обеспечение спецодеждой и средствами индивидуальной защиты работников учреждения, в т.ч. учителей технологии, физики, химии, биологии, младших воспитателей;
- обучение педагогического персонала безопасным приемам работы и оказанию первой доврачебной помощи;
- контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- паспортизация учебных кабинетов, мастерских, спортзала, помещений ГДО, а также подсобных помещений;
- контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзала, помещений ГДО, и других помещений, а также столовой в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- разработка и периодический пересмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению лабораторных и практических занятий;
- обеспечение безопасности учащихся при организации экскурсий, вечеров отдыха, дискотек и других внешкольных мероприятий;
- включение в коллективный договор (соглашение) вопросов по охране труда;
- подведение итогов выполнения соглашения по охране труда.

2.4. Общие сведения о кабинете (месте работы)

Учебно-воспитательный процесс в учреждении осуществляется по кабинетной системе преподавания учебных дисциплин. Разработаны и утверждены должностные обязанности заведующих учебными кабинетами и инструкции по охране труда при использовании оборудования и технических средств обучения.

Кабинеты начального звена (1-4 классы), русского языка и литературы, истории и обществознания, математики, искусства (ИЗО и музыка), географии расположены на 2 этаже здания ОУ. Кабинет иностранного (английского) языка – на первом этаже здания ОУ.

В кабинетах имеются:

- мебель для учебного процесса - парты и классная доска расположены в кабинете согласно «Требованиям к помещениям и оборудованию общеобразовательных учреждений» п.2.4. СанПин 2.4.2.1178-02;
- шкафы для хранения наглядных, методических пособий и раздаточного материала;
- комплект ТСО – ноутбук (компьютер), проектор, интерактивная доска (экран);
- индивидуальные шкафчики для учащихся (в начальной школе).

3. РЕЖИМ РАБОТЫ И СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Учителю устанавливается шестидневная рабочая неделя, продолжительностью 36 часов.

Рабочий день учителей должен начинаться не позднее, чем за 15 минут до начала занятий. Это время отведено на подготовку к уроку кабинета с соблюдением санитарно-гигиенических норм. Перемена между уроками также является рабочим временем.

В течение учебного времени учителя приступают к очередным урокам со звонком, задержка учащихся на переменах, а также начала уроков после звонка не допускается.

По согласованию с руководителем, учителю предоставляется перерыв в работе не менее 30 минут. Время перерыва не является рабочим временем.

Учитель подчиняется непосредственно директору ОУ и его представителям, наделенным административными полномочиями либо осуществляющим распорядительные функции, связанные с трудовой деятельностью, а также приказы и предписания, доводимые с помощью служебных инструкций и объявлений.

4. ОПАСНЫЕ ЗОНЫ. ОСНОВНЫЕ ОПАСНЫЕ И ВРЕДНЫЕ ФАКТОРЫ

Опасная зона - это пространство, в котором возможно воздействие на работающего опасного или вредного производственного фактора.

Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

4.1. Опасными зонами в ОУ и на прилегающей территории являются:

- системы коммуникаций: тепло-, водоотведения;
- электрооборудование и электрощитовые;
- лестничные площадки между этажами;
- прилегающие к зданию ОУ территории, находящиеся в зоне схода с крыши снега и падения сосулек;

4.2. Во время занятий в учебном кабинете возможно воздействие следующих вредных и опасных факторов:

- психофизиологическое напряжение;
- высокая концентрация внимания;
- длительные статические нагрузки;
- развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

5. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ И ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ

Работники обязаны соблюдать требования производственной санитарии и личной гигиены, предусмотренные действующими законами и иными нормативными актами.

5.1. Работник обязан использовать выделенное ему оборудование по назначению, выполнять порученную работу.

Учитель должен выполнять требования п.2.4. СанПин 2.4.2.1178-02 к оборудованию. Расстановка столов, как правило, трехрядная, но возможны варианты с двухрядной или однорядной (сблокированной) расстановкой столов.

Каждый обучающийся обеспечивается удобным рабочим местом за партой или столом в соответствии с его ростом и состоянием зрения и слуха. Для подбора мебели соответственно росту обучающихся производится ее маркировка. Табуретки или скамейки вместо стульев не используются.

Парты (столы) расставляются в учебных помещениях по номерам: меньшие – ближе к доске, большие – дальше. Для детей с нарушением слуха и зрения парты, независимо от их номера, ставятся первыми, причем обучающиеся с пониженной остротой зрения должны размещаться в первом ряду от окон. Детей, часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями, следует рассаживать дальше от наружной стены (см. табл. 1.)

Таблица 1

**Размеры мебели и её маркировка по ГОСТам
«Столы ученические» и «Стулья ученические»**

Номера мебели по ГОСТам 11015-93 и 11016-93	Группа роста (в мм)	Высота над полом крышки края стола, обращённого к ученику, по ГОСТу 11015-93 (в мм)	Цвет маркировки	Высота над полом переднего края сиденья по ГОСТу 11016-93 (в мм)
1	1000-1150	460	Оранжевый	260
2	1150-1300	520	Фиолетовый	300
3	1300-1450	580	Жёлтый	340
4	1450-1600	640	Красный	380
5	1600-1750	700	Зелёный	420
6	Свыше 1750	760	Голубой	460

При оборудовании учебных помещений соблюдаются следующие размеры проходов и расстояния между предметами оборудования в см:

- между рядами двухместных столов – не менее 60;
- между рядом столов и наружной продольной стеной – не менее 50-70;
- между рядом столов и внутренней продольной стеной или шкафами, стоящими вдоль этой стены, - не менее 50-70;
- от последних столов до стены, противоположной классной доске - не менее 70, от задней стены, являющейся наружной, - не менее 100, а при наличии оборотных классов – 120;
- от демонстрационного стола до учебной доски - не менее 100;
- от первой парты до учебной доски – 2,4 – 2,7м;
- наибольшая удаленность последнего места обучающегося от учебной доски – 860;
- высота нижнего края учебной доски над полом – 80-90 см;
- угол видимости доски (от края доски длиной 3м до середины крайнего места обучающегося за передним столом) должен быть не менее 35 градусов для обучающихся 2-3 ступени и не менее 45 градусов для детей 6-7 лет.

5.2. Требования к воздушно-тепловому режиму в помещении кабинета¹ (выдержка из п.2.5.СанПин 2.4.2.1178-02): До начала занятий и после их окончания необходимо осуществлять сквозное проветривание учебных помещений. Длительность сквозного проветривания определяется погодными условиями (см. табл.2).

Таблица 2

**Длительность сквозного проветривания учебных помещений
в зависимости от температуры наружного воздуха**

Наружная температура, град С.	длительность проветривания помещения, мин. в малые перемены	в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4-10	25-35
От +5 до 0	3-7	20-30
От 0 до -5	2-5	15-25
От -5 до -10	1-3	10-15
Ниже -10	1-1,5	5-10

Температура воздуха в учебном кабинете должна составлять 18-20 град С.

5.3. Требования к естественному и искусственному освещению:

Учебные кабинеты должны иметь естественное освещение. Неравномерность естественного освещения кабинетов, предназначенных для занятий учащихся, не должна превышать 3:1.

Светопроемы учебных помещений оборудуются солнцезащитными устройствами типа жалюзи, сочетающимися с цветом стен или мебели.

Для отделки учебных помещений используются отделочные материалы и краски, создающие матовую поверхность с коэффициентами отражения:

- для потолка – 0,7 – 0,8;
- для стен – 0,5 – 0,6;
- для пола – 0,3 – 0,5.

Следует использовать следующие цвета красок:

- для стен учебных помещений – светлые тона желтого, бежевого, розового, зеленого, голубого;
- для мебели (парты, столы, шкафы) – цвета натурального дерева или светло-зеленый;
- для классных досок – темно-зеленый, темно-коричневый;
- для дверей, оконных рам – белый.

Для максимального использования дневного света и равномерного освещения учебных помещений следует не расставлять на подоконниках цветы. Их размещают в переносных цветочницах высотой 65-70 см от пола или подвесных кашпо в простенках окон.

Очистку и мытье стекол проводить 2 раза в год (осенью и весной) после прохождения целевого инструктажа.

В учебных кабинетах предусматривается преимущественно люминесцентное освещение с использованием ламп: ЛБ, ЛХБ, ЛЕЦ. Не следует использовать в одном помещении люминесцентные лампы и лампы накаливания.

В учебных помещениях следует применять систему общего освещения. Светильники с люминесцентными лампами располагаются параллельно светонесущей стене на расстоянии 1,2 м от наружной стены и 1,5 м от внутренней.

Классная доска оборудуется софитами и освещается двумя установленными параллельно ей зеркальными светильниками типа ЛПО –30-40-122 (125). Указанные светильники размещаются выше верхнего края доски на 0,3 м и на 0,6 м в сторону класса перед доской.

5.4. Двигательный режим на уроках.

В оздоровительных целях создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Обязательно проведение физкультминуток на уроках:

- На 1 уроке – динамическая пауза для улучшения мозгового кровообращения;
- На 2 уроке – физкультминутка для улучшения и сохранения зрения;
- На 3 уроке – физкультминутка для укрепления осанки;
- На 4 уроке – пауза психологической разгрузки.

5.5. Использование ТСО на уроках

При использовании ТСО и необходимости сочетать восприятие информации с экрана и ведение записей в тетради освещенность на столах обучающихся должна быть 300лк.

При использовании диа- и кинопроекторов освещенность на столах обучающихся должна быть 500 лк. При этом следует использовать либо только одно местное освещение, либо создавать систему «функционального» искусственного освещения с «темным коридором» перед экраном.

При использовании в ОУ аудиовизуальных ТСО деятельность их непрерывного применения в учебном процессе устанавливается согласно таблице 3

Таблица 3

Длительность непрерывного применения на уроках различных технических средств обучения

Классы	Длительность просмотра (в мин.)		
	Диафильмов, диапозитивов	кинофильмов	Телепередач
1-2	7-15	15-20	15
3-4	15-20	15-20	20
5-7	20-25	20-25	20-25
8-11	25-30	25-30	25-30

6. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧИТЕЛЯ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

Учитель обязан проявлять взаимную вежливость, уважение, терпимость, соблюдая служебную дисциплину, а также, соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, пожарной безопасности и правила внутреннего трудового распорядка.

Немедленно сообщить своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем как на работе, так и вне ее, о признаках профессионального заболевания, а также о ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей.

При обнаружении неисправности оборудования, приспособлений сообщить об этом руководителю ОУ. Пользоваться и применять в работе неисправные оборудование и приспособления запрещается.

На территории ОУ запрещается курение и употребление спиртных напитков, а также приступать к работе в состоянии алкогольного опьянения.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

7.1. Основными направлениями деятельности школы в области охраны труда являются:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся (воспитанников);

- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7.2. Общее руководство работой по охране труда в ОУ осуществляет директор. Непосредственное руководство работой по ОТ в организации и ее структурных подразделениях осуществляет специалист по охране труда.

Заместитель директора школы осуществляет руководство деятельностью по ОТ на уроках в соответствии с требованиями законодательных и нормативных правовых актов по ОТ.

7.3. В целях создания безопасных условий труда в образовательном учреждении размещены знаки безопасности и предупреждающие плакаты: на электрощитовой и электроустановках.

7.4. Учитель обязан:

- соблюдать требования охраны труда;
- уметь применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать руководителя ОУ о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в ОУ, или об ухудшении состояния своего здоровья;
- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу школы;
- выполнять установленные нормы труда.
- проходить обязательные предварительные и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

8. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

Перед началом занятий в учебном кабинете, необходимо привести рабочее место в соответствие нормам охраны труда и производственной санитарии:

- включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников;
- проверить расстановку мебели в кабинете и её укомплектованность с точки зрения своей безопасности и безопасности обучающихся при проведении образовательного процесса;
- внешним осмотром проверить корпуса и крышки электрических выключателей и розеток на отсутствие сколов и трещин, а также оголенных контактов проводов;
- при необходимости использования оборудования, инструментов, приспособлений индивидуального пользования, проверить их исправность, наличие защитных средств, отсутствие травмоопасных признаков.

При любых нарушениях в области ОТ в помещении для занятий:

- запрещается приступать к работе до устранения выявленных недостатков, угрожающих собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
- перативно поставить в известность руководителя ОУ или его заместителя о причинах отмены занятий в кабинете.

Учитель должен:

- пройти инструктаж по охране труда при проведении занятий в кабинете;
- провести инструктаж для учащихся по охране труда в кабинете с обязательной отметкой в «Журнале инструктажа по охране труда» и в классном журнале;
- при проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения;
- знать пути эвакуации учащихся из школы на случай возникновения угрозы пожара или другой чрезвычайной ситуации.

- при несчастном случае немедленно оказать первую помощь и сообщить о происшедшем администрации школы;

Учителю запрещается:

- оставлять без присмотра учащихся;
- ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- оставлять без присмотра включенными электроприборы;
- использовать непроверенное оборудование;
- ставить цветы на подоконники;

При невыполнении или нарушением инструкции по охране труда, с работником проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

9. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ЭЛЕКТРОТРАВМАТИЗМА

Электробезопасность должна обеспечиваться:

- техническими способами и средствами защиты;
- организационными и техническими мероприятиями.

Электротравма - травма, вызванная воздействием электрического тока или электрической дуги. Характерными видами электрических травм являются ожоги, электрические знаки и металлизации кожи. К электрическим травмам следует отнести и поражение глаз вследствие воздействия ультрафиолетовых лучей электрической дуги (электрофтальмия), а также механические повреждения при падениях с высоты вследствие резких произвольных движений или потери сознания, вызванных действием тока.

Электрический ток, проходящий через тело человека, величиной 100 ма, и выше является смертельным.

Поражение людей электрическим током возникает в результате случайного прикосновения или опасного приближения к частям электроустановки, находящимся под напряжением, и к конструктивным металлическим частям электроустановок, в нормальных условиях находящимся без напряжения, но вследствие повреждения изоляции оказавшимися под напряжением.

10. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Учитель ОУ допускается к работе после прохождения противопожарного инструктажа.

Учитель ОУ обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим;
- в случае обнаружения пожара сообщить о нем администрации ОУ, работникам службы безопасности и принять возможные меры к эвакуации (спасению) детей, согласно утвержденного плана эвакуации;
- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;

11. ПЕРВАЯ ДОВРАЧЕБНАЯ ПОМОЩЬ ПОСТРАДАВШИМ

Правила оказания первой доврачебной помощи необходимо знать всем работникам ОУ. От умелого действия при оказании первой доврачебной помощи во многом зависит дальнейшая судьба пострадавшего. Неправильное или неумелое оказание первой медицинской помощи может явиться причиной осложнений, затягивающих выздоровление пострадавшего или даже ведущих к инвалидности, а в некоторых случаях (ранение с большей кровопотерей, поражение электрическим током, ожоги) может привести к смерти пострадавшего на месте травмирования.

Для оказания своевременной и эффективной доврачебной помощи в ОУ укомплектованы медицинские аптечки, которые находятся:

- в канцелярии (на втором этаже)
- в учебной мастерской (на первом этаже)
- в группах дошкольного образования (методический кабинет)

При несчастном случае необходимо:

- оказать пострадавшему первую доврачебную помощь (в соответствии с инструкцией),
- немедленно сообщить о случившемся директору ОУ (Зам. директора по УВР)
- в зависимости от состояния пострадавшего, вызвать фельдшера ФАП по телефону 28-5-91 скорую медицинскую помощь по телефону 03.
- сохранить до расследования обстановку на рабочем месте такой, какой она была в момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

Инструкцию разработал специалист по ОТ: _____



Рябухина Т.В.