



О.А. Попова  
Приказ № 1/8 Д от 09.01.2019г.

### **Порядок доступа сотрудников МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный – Полевской» в помещения, где ведется обработка персональных данных**

Настоящий Порядок доступа сотрудников МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный – Полевской» в помещения, где ведется обработка персональных данных (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним организационно-распорядительными документами МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный – Полевской» по обработке и защите персональных данных

1. Персональные данные относятся к конфиденциальной информации. Должностные лица МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный – Полевской», получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
2. Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается, в том числе, установлением правил доступа в помещения, где обрабатываются персональные данные в информационной системе персональных данных и без использования средств автоматизации.
3. Размещение информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные, осуществляется в охраняемых помещениях. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.
4. При хранении материальных носителей персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключаящие несанкционированный доступ к ним.
5. В помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители информации, допускаются только сотрудники МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный – Полевской», уполномоченные на обработку персональных данных приказом директором МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный – Полевской»

6. Ответственным за организацию доступа в помещения МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный – Полевской», в которых ведется обработка персональных данных, является директор МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный – Полевской»

7. Нахождение лиц в помещениях МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный – Полевской», не являющихся уполномоченными лицами на обработку персональных данных, возможно только в сопровождении уполномоченного сотрудника МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный – Полевской» на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с исполнением государственных функций и (или) осуществлением полномочий в рамках договоров, заключенных с МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный – Полевской».

8. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в помещения, где ведется обработка персональных данных, проводится лицом ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией, назначенной приказом директора МБОУ ПГО «ООШ пос. Станционный – Полевской».